

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РХ ЧТТиС  
\_\_\_\_\_ Л.М. Шаркова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств  
по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров**  
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии СПО  
100701.01 Продавец, контролер - кассир

Черногорск, 2017

## Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Продажа непродовольственных товаров и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

### 1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная стация	Текущий контроль
МДК .01.01.	Экзамен	Тесты, практические занятия
УП	Дифференцированный зачет	Оценка мастера производственного обучения
ПП	Дифференцированный зачет	Дневник производственного обучения
ПМ.01	Экзамен (квалификационный)	

### 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2.1

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач,	1. Точность проверки реквизитов сопроводительных документов и инструкций П6 и П7. 2. Обоснование последовательности приемки непродовольственных товаров по количеству и качеству в соответствии с правилами торговли. 3. Соответствие комплекта документов данной торговой ситуации.

<p>оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.  ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	
<p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.  ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Проверка подготовки товара к продаже (распаковка) и выкладка в торговом зале с соблюдением СанПиНов и частоты покупательского спроса.</p>
<p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации  ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.  ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и</p>	<p>Точность идентификации различных групп, подгрупп, видов и разновидностей непродовольственных товаров;  Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям;  Проверка качества и количества товаров согласно сопроводительных документов.  Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования;  Аргументированность консультации покупателей о потребительских свойствах непродовольственных товаров и их назначении.</p>

<p>оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Обоснованность контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей в соответствии с Правилами торговли.</p>

## 2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио смешанный

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (если есть такие):

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

### **3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля**

#### **3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01. Розничная продажа непродовольственных товаров:**

Покупатель обращается к продавцу с просьбой обменять неделей назад приобретенную ткань, так как приобретённого отреза не хватает для выбранного фасона платья.

Каким должно быть решение продавца?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка текстильных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения текстильных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Текстильные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за текстильными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

#### **3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01:**

К продавцу обращается покупатель с просьбой обменять ей платье из шёлковой ткани зелёного цвета, купленное 5 дней назад в хорошем состоянии на аналогичное платье василькового цвета. Каково ваше решение?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка швейных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения швейных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Швейные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за швейными товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

### **3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:**

В секцию «Трикотажные товары» обращается покупатель с просьбой обменять 3 пары мужских носков, т.к. они не подошли по размеру. Как вы разрешите эту ситуацию?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка трикотажных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения трикотажных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Трикотажные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за трикотажными товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.4. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01:** Приобретая шапку-ушанку из серебристо-чёрной лисицы, покупатель заявил, что он не знает точно свой размер. Какими будут ваши действия?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка пушно-меховых товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения пушно-меховых товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Пушно-меховые товары», предоставление достоверной информации

покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за пушно-меховыми товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.5. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01:** При продаже дорогостоящей парфюмерии «Nina Riche», продавец предоставила возможность ознакомиться с характером запаха лишь используя «пробник». Какое право покупателя было нарушено в данном случае?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка парфюмерно-косметических товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения парфюмерно-косметических товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Парфюмерно-косметические товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями пользования парфюмерно-косметическими товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.6. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01:** Покупатель возвращает купленный ранее комплект подарочного постельного белья, мотивируя тем, что комплект не соответствует размерам его одеяла, которое оказалось двуспальным. Каково ваше решение данной ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка галантерейных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения галантерейных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Галантерейные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за галантерейными товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.7. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** 22 июля 2012 года покупатель приобрел демисезонные сапоги фирмы «WESTFALIKA»

28 октября 2015 года у одного из сапог отломился каблук. Какими правами может воспользоваться покупатель в данной ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка обувных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения обувных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Обувные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за обувными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.8. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** Осенью 15 сентября 2015 г. были куплены резиновые сапоги. В ходе предпродажной проверки качества было установлено, что они доброкачественные. Однако в процессе носки 20 сентября 2015 г. обнаружилось, что один из сапог промокает. Как вы поступили бы в данной ситуации на месте продавца?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка обувных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения обувных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Обувные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за обувными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.9. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В процессе носки валенок, покупатель обнаружил что они непарные, т.к. один имел прямое голенище, а второй – «кривое». Какими правами может воспользоваться покупатель в данной ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.



2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка обувных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения обувных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Обувные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за обувными товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.10. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В процессе приобретения стеклянной посуды, покупатель высказал сомнение – действительно ли набор фужеров выполнен из хрустального стекла. Какие аргументы вы можете привести покупателю в виде доказательства?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка посудохозяйственных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения посудохозяйственных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Посудохозяйственные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за стеклянной посудой.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

### **3.11. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:**

В Торговый Дом «Первомайский» поступила партия керамической посуды от Хайтинской фабрики Иркутской области на сумму 555тысяч рублей. В ходе приёмки обнаружено:

Бой столовых сервизов на сумму 35 тыс. руб.

Бой чайных сервизов на сумму 16 тыс. руб.

Пересортица керамических чайных пар и кружек (в сторону недостачи) на сумму 14 тыс. руб.

В какой последовательности необходимо производить приёмку этой партии товара по количеству и качеству?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка посудохозяйственных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения посудохозяйственных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Посудохозяйственные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за керамической посудой.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.12. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** Покупая набор кухонной стальной эмалированной посуды «Ромашка» в Торговой Фирме «Посуда-центр» по ул. Семафорная, д.133, покупатель не проверил качество каждого предмета. Дома он обнаружил, что на внешней стороне дна кастрюль симметрично в трёх местах расположены небольшие углубления размером по 2мм. Покупатель обратился за обменом купленной посуды. Как следует поступить в данной ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка посудохозяйственных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения посудохозяйственных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Посудохозяйственные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за металлической посудой.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.13. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В секции по продаже товаров из пластических масс Торгового Дома «Иннокентьевский» г. Красноярска работала бригада из трёх человек, в том числе: Заведующая секцией Кукушкина И.А.(оклад-27тыс.руб.); и два продавца – консультанта 4 разряда Иванова А.Р. и Петрова К.Н. (с окладом – 18 тыс.руб.). В ходе плановой инвентаризации обнаружена недостача, возникшая по вине материально-ответственных лиц на сумму 63 тыс. руб.

Как должна быть погашена сумма недостачи в данном случае?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка швейных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения швейных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Швейных товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за швейными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.14. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В «Торговый Дом Куприяна» г. Красноярск, ул. Крайняя, д.14, поступила партия товаров бытовой химии со склада базы, принадлежащей Т.Д. Куприяна (расположенной по адресу: г. Красноярск, ул. Маерчака, д.49а). В ходе приёмки обнаружена пересортица в сторону увеличения суммы стоимости партии товара на 12 тыс. руб.

Как следует произвести приёмку ТМЦ в этом случае и оформление сопроводительных документов?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка товаров бытовой химии по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения товаров бытовой химии в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Товары бытовой химии», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями пользования товарами бытовой химии.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.15. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:**

В Торговой Фирме «Бирюса» 30 декабря 2015 года была приобретена морозильная камера «Бирюса б». 13 января 2016 года морозильная камера вышла из строя. Покупатель обратился в гарантийную мастерскую, которая дала заключение, что брак является производственным и ремонт может быть

произведён лишь при поступлении комплектующих изделий не ранее, чем через месяц. Какими правами может воспользоваться покупатель в данной ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка электробытовых товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения электробытовых товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Электробытовые товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за электробытовыми товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.16. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В процессе покупки листового стекла, покупатель столкнулся с тем, что размер стекла на 15 сантиметров больше чем ему необходимо. Как следует поступить в данной ситуации в соответствии с Правилами продажи строительных материалов и изделий?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка строительных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения строительных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Строительные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за строительными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.17. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** Устанавливая кухонный гарнитур в своей квартире, покупатель обнаружил, что размер гарнитура на 30 см больше размера стены. Возникла необходимость обмена гарнитура. Какое решение получит данная ситуация в соответствии с Правилами продажи мебели?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
  2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка мебельных товаров по количеству и качеству.
  3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения мебельных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
  4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Мебельные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за мебельными товарами.
- Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей

**3.18. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** Покупатель лишь дома обнаружил, что купленная в Торговой Фирме «Детский Мир» технически-сложная игрушка не действует, хотя ребёнок ею ещё не пользовался. Покупатель обратился в секцию «Игрушки», но ему отказали в обмене.

Правомочны ли действия работников «Детского Мира»?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка игрушек по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения игрушек в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Игрушки», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за игрушками товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.19. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В Торговой Фирме «Эльдорадо» 12.12.2015г. был куплен Домашний Кинотеатр «Samsung». 15.12.2015 г. Мастер сервисного центра установил и подключил его, но при этом потребовал оплату за установку и подключение. Какие возможны варианты в данной ситуации в соответствии с правилами продажи технически сложных товаров?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка радиоэлектронных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения радиоэлектронных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Радиоэлектронные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за радиоэлектронными товарами.

5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

**3.20. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01.:** В торговой фирме «Златая цепь» покупатель 12.01.2015г. приобрёл золотое кольцо 585 пробы с рубином, 21.01.2015г. покупатель решил обменять кольцо, т.к. оно не подошло по размеру, мотивирую тем, что ещё не прошло 14 дней с момента покупки.

Какое решение может получить данная ситуация в соответствии с Правилами торговли ювелирными товарами?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.

2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка ювелирных товаров по количеству и качеству.

3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения ювелирных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.

4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Ювелирные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за ювелирными товарами.

Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

#### **4. Требования к дифференцированному зачету по учебной практике.**

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании письменного ответа на типовые задания.

##### **1.Инструкция**

Внимательно прочитайте задание. Решите проблемную ситуацию и письменно составьте ответ по предложенному алгоритму.

Время выполнения задания – 6 академических часов.

##### **Проблемная ситуация**

Приобретая отрез дорогостоящей ткани на костюм покупатель столкнулся с тем, что остается кусок ткани размером 18 сантиметров. Продавец РТП

«Модница» настаивала на том, чтобы покупатель выкупил ткань полностью.  
Вопрос: Кто прав в данной проблемной ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка швейных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения швейных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Швейные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за швейными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

## **2. Инструкция**

Внимательно прочитайте задание. Решите проблемную ситуацию и письменно составьте ответ по предложенному алгоритму.

Время выполнения задания – 6 академических часов.

### **Проблемная ситуация**

Покупатель приобрёл комплект термобелья 54 размера, но бельё оказалось маломерным и не подошло покупателю.

Вопрос: Как следует поступить в создавшейся ситуации? Имеет ли покупатель право на обмен белья?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка трикотажных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения трикотажных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Трикотажные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за трикотажными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

## **3. Инструкция**

Внимательно прочитайте задание. Решите проблемную ситуацию и письменно составьте ответ по предложенному алгоритму.

Время выполнения задания – 6 академических часов.

### **Проблемная ситуация**

Покупатель приобрёл стиральную машину Zanussi 12 марта 2015г. и самостоятельно установив её, решил проверить работу машины на « холостом» ходу, т.е. не заполняя бак водой. Таким образом, машина была выведена из строя.

Вопрос: Имеет ли покупатель в этом случае право на обмен стиральной машины, если действует срок гарантии?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка электробытовых товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения электробытовых товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Электробытовые товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за электробытовыми товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.

### **4. Инструкция**

Внимательно прочитайте задание. Решите проблемную ситуацию и письменно составьте ответ по предложенному алгоритму.

Время выполнения задания – 6 академических часов.

### **Проблемная ситуация**

Покупатель приобрёл зимние сапоги в ТФ «Мосье Башмаков» с рассрочкой платежа на десять месяцев. Через 25 дней в одном из сапог вышла из строя застёжка «молния». Покупатель принёс сапоги для обмена в магазин.

Вопрос: Как следует поступить в создавшейся ситуации?

Задание:

1. Составить план-конспект решения проблемной ситуации.
2. Охарактеризовать, как осуществляется приёмка обувных товаров по количеству и качеству.
3. Охарактеризовать порядок и последовательность подготовки и размещения обувных товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.
4. Охарактеризовать приёмы обслуживания покупателей в секции «Обувные товары», предоставление достоверной информации покупателям о качестве и потребительских свойствах, условиями ухода за обувными товарами.
5. Охарактеризовать осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.



#### **4.1. Требования к дифференцированному зачету по производственной практике.**

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполняемых обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

##### **4.1. Форма аттестационного листа**

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/производственной практики)

1. ФИО обучающегося, № группы, профессия

\_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации

#### **5. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)**

I. ПАСПОРТ
------------

##### **Назначение:**

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля 01.01. Продажа непродовольственных товаров. по профессии СПО Продавец, контролер – кассир. код профессии 100701.01

### **Профессиональна (ые) компетенция (и):**

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

### **Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

**II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № \_\_\_\_\_**

**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться Нормативно – техническими документами, Правилами продажи товаров

Время выполнения задания – 6 часов.

**Задания**

*Текст задания*

**III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

**III а. УСЛОВИЯ**

**Количество вариантов задания для экзаменуемого – два**

**Время выполнения задания - 0,6 академического часа (30 минут);**

**Оборудование:** учебный стол;

**Литература для обучающегося:**

**Учебники: ...**

1. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (по состоянию на 15 января 2008 года). – Новосибирск: Сиб. унив. издательство, 2012. – 48 с.
2. Правила торговли: Сборник нормативных документов. – Новосибирск: Сиб. унив. издательство, 2012. – 61 с. – (Кодексы и законы России).
3. Барановский В.А. и др. Продавец. –Ростов н/Д: Феникс, 2010
4. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли и производства М.: «Академия»-2009

5. Каплина С.А. Технология оптовой и розничной торговли. -Ростов-на-Дону.: Феникс, 2009
6. Козлова З.В., Кривенко С.Г. и др. Товароведение промышленных товаров. М.: Экономика, 2009.
7. Муравина И.В. Основы товароведения. –М.: Академия, 2010.
8. Неверов А.Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами. – М.: Академия, 2009
9. Никитенко Л.И. Оборудование торговых предприятий. – М.: Академия, 2009.
10. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами. – М.: Академия, 2009.
11. ЦОР: консультант плюс. «Специальная подборка правовых документов и учебных материалов». «Высшая школа».

Электронные носители:

[www.bibliotekar.ru](http://www.bibliotekar.ru)

[www.znaytovar.ru](http://www.znaytovar.ru)

[wikipedia.org.ru](http://wikipedia.org.ru).

**Справочная литература:** Инструкция П-6 и П- 7, Справочник работника торговли, Правила продажи товаров.

## ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

---

### **Выполнение задания:**

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания: *(ознакомление с заданием и планирование работы; получение и поиск информации; подготовка ответа; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного ответа).*

### **Подготовленный продукт/осуществленный процесс:**

*Характеристика продукта/процесса (критерии оценки: описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении/невыполнении*

*Возможно использование одной из таблиц:*

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
<p>ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров..</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>1. Точность проверки реквизитов сопроводительных документов и инструкций П6 и П7.</p> <p>2. Обоснование последовательности приемки непродовольственных товаров по количеству и качеству в соответствии с правилами торговли.</p> <p>3. Соответствие комплекта документов данной торговой ситуации.</p>	<p><b>Да</b> <b>Нет</b></p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом-технологическом оборудовании.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,</p>	<p>Проверка подготовки товара к продаже (распаковка) и выкладка в торговом зале с соблюдением СанПиНов и чистоты покупательского спроса.</p>	

<p>профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p>		
<p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p>	<p>Точность идентификации различных групп, подгрупп, видов и разновидностей непродовольственных товаров; Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Проверка качества и количества товаров согласно сопроводительных документов. Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Аргументированность консультации покупателей о потребительских свойствах непродовольственных товаров и их назначении.</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Обоснованность контроля за сохранностью товарно – материальных ценностей в соответствии с Правилами торговли.</p>	

Наименование компетенции	Выполнил	Не выполнил
Наименование критериев оценки компетенции		

## Устное обоснование результатов работы (если требуется):

Описание критериев, по которым должно быть дано обоснование (если оно требуется)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

### 5.4. Защита портфолио

#### 5.3.1. Тип портфолио смешанный

#### 5.3.2. Проверяемые результаты обучения:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

#### 5.3.3. Критерии оценки:

#### Оценка портфолио

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ОК 1.		
ОК 2.		
ОК 6.		

#### Оценка защиты

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ОК 2.		
ОК 4.		
ОК 5.		
ОК 7.		

**Разработчики:**

ГБПОУ РХ ЧТТиС  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

И.Б.Кочнева  
(инициалы, фамилия)

**Эксперты от работодателя:**

---

---

—



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РХ ЧТТиС  
\_\_\_\_\_ Л.М. Шаркова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств  
по ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров**  
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии среднего профессионального образования  
**100701.01 Продавец, контролер-кассир**

Черногорск, 2017

**Разработчик:**

ГБПОУ РХ ЧТТиС преподаватель Кочнева И.Б.

**Эксперты от работодателя:**

---

---

## 1. Пояснительная записка

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по виду профессиональной деятельности Продажа продовольственных товаров в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 100701.01 Продавец, контролер-кассир.

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по профессиональному модулю ПМ.02 Продажа продовольственных товаров являются следующие документы:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир.

График проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям, утвержденный директором ГБПОУ РХ «Черногорский техникум торговли и сервиса»

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, представляет собой комплексное практическое задание "Приемка товаров, подготовка товара к продаже, обслуживание и консультирование покупателей, осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, изучение спроса".

Комплексное практическое задание состоит из следующих этапов:

- I. Приемка товара
- II. Подготовка товара к продаже
- III. Продажа товара, изучение спроса.
- IV. Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей

Третий этап задания вариативен и содержит три варианта заданий по продаже различных видов товаров.

Для оценки образовательных результатов используется метод сопоставления и оценки процесса деятельности по критериям, метод сопоставления и оценки с этапом, а так же оценка объема и уровня профессионально-значимой информации. На основании графика учебного процесса при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир определена дата проведения итоговой оценочной процедуры по профессиональному модулю ПМ.02 Продажа продовольственных товаров – шестой семестр 2020 г. Для оценки освоения результатов профессионального модуля ПМ.02 проводится экзамен (квалификационный экзамен).

В соответствии с Положением о промежуточной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования обучающихся ГБПОУ РХ

«Черногорский техникум торговли и сервиса», для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по профессиональному модулю установлен показатель, при котором принимается решение по освоению/не освоению вида профессиональной деятельности – не менее 70 процентов. Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол квалификационного экзамена (один общий на группу) и в экзаменационный лист кандидата (один отдельно на каждого кандидата) и подписываются всеми членами аттестационно - квалификационной комиссии.

## **2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

### **2.1 Вид профессиональной деятельности**

#### 4.3.2. Продажа продовольственных товаров

### **2.2 Предметы оценивания**

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

### **2.3. Требования к деятельности обучающегося по профессиональным компетенциям**

Профессиональная компетенция	Показатели оценки результата
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	1. Производит приемку товара по количеству и качеству на основании «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» 2. Соблюдает правила охраны труда при приемке товара. 3. Проверяет соответствие маркировки с данными указанными в сопроводительном документе.
ПК 2.2. Осуществлять	4. Размещает товары на торговом

подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	оборудовании, подготавливает их к продаже в соответствии с «Правилами торговли» 5. Оформляет ценники на товар с указанием всех реквизитов в соответствии с «Правилами торговли» 6. Соблюдает правила охраны труда при подготовке товаров к продаже
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	7. Встречает покупателя, приветствует его, выявляет его спрос в соответствии с заданием 8. Консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах товаров в соответствии с ЗоЗПП, правилами продажи отдельных видов товаров
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	9. Соблюдает соответствие условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов СанПиН 2.3.2.1324-03, осуществляет расчет за покупку в соответствии с «Правилами торговли»
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	10. Соблюдает правила эксплуатации торгово-технологического оборудования и технику безопасности.
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	11. Осуществляет создание и контроль условий для сохранности ТМЦ.
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.	12. Создает простейшие опросные анкеты по сбору и обработке количественной и качественной информации, целями и задачами опроса является изучение спроса покупателей и их предпочтения.

#### 2.4. Объекты оценки

Показатели оценки результата	Объекты оценки
1. Производит приемку товара по количеству с оформлением приходного документа в соответствии с заданием	Оценка правильности оформления приходного документа в модельной ситуации
2. Производит приемку товара по качеству путем внешнего осмотра	Оценка процесса приемки товара по качеству в модельной ситуации
3. Соблюдает правила охраны труда при	Оценка процесса приемки товара в

приемке товара	модельной ситуации
4. Размещает товары на торговом оборудовании, подготавливает их к продаже в соответствии с «Правилами торговли»	Оценка процесса подготовки и размещения товаров в модельной ситуации
5. Оформляет ценники на товар с указанием всех реквизитов в соответствии с «Правилами торговли»	Оценка правильности оформления ценников в модельной ситуации
6. Соблюдает правила охраны труда при подготовке товара к продаже	Оценка процесса подготовки и размещения товаров в модельной ситуации
7. Встречает покупателя, приветствует его, выявляет спрос в соответствии с заданием 8. Осуществляет показ товара, обслуживает покупателя, предоставляет необходимую информацию в соответствии с технологической картой 9. Осуществляет расчет за покупку в соответствии с «Правилами торговли»	Оценка процессов встречи, обслуживания покупателя, осуществление расчета за покупку в модельной ситуации Оценка объема и уровня профессионально-значимой информации в модельной ситуации
10. Соблюдает правила охраны труда при продаже товаров	Оценка процесса продажи товаров в модельной ситуации
11. Подсчитывает оставшиеся после продажи товары и записывает результаты в инвентаризационную опись 12. Подсчитывает общую сумму оставшихся после продажи товаров, сумму выручки, сравнивает суммы до и после продажи в соответствии с заданием	Оценка процесса проведения инвентаризации в модельной ситуации Оценка правильности оформления инвентаризационной описи в модельной ситуации
13. Соблюдает правила охраны труда при осуществлении инвентаризации товарно-материальных ценностей	Оценка процесса контроля сохранности товарно-материальных ценностей в модельной ситуации

### **2.5. Методы оценки**

Показатели оценки результата	Объекты оценки
1. Производит приемку товара по количеству с оформлением приходного документа в соответствии с заданием	Сопоставление с эталоном Экспертная оценка по критериям
2. Производит приемку товара по качеству путем внешнего осмотра	Структурированное наблюдение
3. Соблюдает правила охраны труда при приемке товара	Структурированное наблюдение
4. Размещает товары на торговом оборудовании, подготавливает их к	Структурированное наблюдение

продаже в соответствии с «Правилами торговли»	
5. Оформляет ценники на товар с указанием всех реквизитов в соответствии с «Правилами торговли»	Сопоставление с эталоном Экспертная оценка по критериям
6. Соблюдает правила охраны труда при подготовке товара к продаже	Структурированное наблюдение
7. Встречает покупателя, приветствует его, выявляет спрос в соответствии с заданием 8. Осуществляет показ товара, обслуживает покупателя, предоставляет необходимую информацию в соответствии с технологической картой 9. Осуществляет расчет за покупку в соответствии с «Правилами торговли» 10. Соблюдает правила охраны труда при продаже товаров	Сопоставление с эталоном Экспертная оценка по критериям Структурированное наблюдение
11. Подсчитывает оставшиеся после продажи товары и записывает результаты в инвентаризационную опись 12. Подсчитывает общую сумму оставшихся после продажи товаров, сумму выручки, сравнивает суммы до и после продажи в соответствии с заданием	Экспертная оценка по критериям Структурированное наблюдение
13. Соблюдает правила охраны труда при осуществлении инвентаризации товарно-материальных ценностей	Структурированное наблюдение

## **2.6. Требования к кадровому обеспечению оценки**

Оценщики и ассистенты	Характеристика
Эксперт-экзаменатор	Представитель торговой организации (директор магазина или товаровед)
Эксперт-экзаменатор	Преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла, не осуществляющий подготовку по данному ПМ
Эксперт-экзаменатор	Мастер производственного обучения, не осуществляющий подготовку по данному ПМ
Ассистент	Заведующий учебной мастерской-магазина

## **3. Инструментарий оценки**

Комплексное практическое задание по оценке профессионального модуля  
ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров по профессии 100701.01  
Продавец, контролер-кассир (3 разряда)

Задание:

"Приемка товаров, подготовка товара к продаже, обслуживание и консультирование покупателей, осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, изучение спроса"

### **Расходные материалы**

1. Продовольственные товары в ассортименте
2. Упаковочные пакеты
3. Ценники

### **Оборудование, инвентарь, инструмент, приспособления**

1. Весы электронные.
2. Денежный ящик.
3. Монетница.
4. Витрины, стеллажи.
5. Совки для сыпучих товаров.

### **Документация:**

1. Закон Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей»; редакция 2013 г.
2. Правила торговли; Москва, Издательство «Ось-89», 2013г.
3. Технологические карты, разработанные согласно правил торговли

### **Нормы времени:**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.                     | - 15 минут        |
| ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.  | - 10 минут        |
| ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров. | - 15 минут        |
| ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.                                   | – во время работы |



ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгового-технологического оборудования.	– во время работы
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- 25 минут
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.	– во время работы

**Дополнительно:**

- подготовка к работе – 5 минут
- уборка рабочего места – 5 минут
- контроль качества выполненного экзаменуемого задания – 5 минут

**Место проведения:**

ГБПОУ РХ «Черногорский техникум торговли и сервиса», учебная мастерская-магазин

**Инструменты оценки:**

1. Порядок выполнения комплексного практического задания: «Приемка товаров, подготовка товара к продаже, обслуживание и консультирование покупателей, осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, изучение спроса». (Приложение 1)
2. Технологическая последовательность действий при выполнении задания (Приложение 2)
3. Варианты заданий для проведения практической квалификационной работы – 5 вариантов (Приложение 3)
4. Критерии оценки продукта и процесса деятельности при проверке качества и количественных характеристик товаров (Приложение 4)
5. Сводная таблица сформированности ПК 2.1 (Приложение 5)
6. Критерии оценки продукта и процесса деятельности при подготовке товаров к продаже, их размещению и выкладке на торговом оборудовании (Приложение 6)
7. Сводная таблица сформированности ПК 2.2 (Приложение 7)
8. Критерии оценки продукта и процесса деятельности при обслуживании покупателей и предоставлении достоверной информации о товарах (Приложение 8)
9. Сводная таблица сформированности ПК 2.3, ПК 2.7. (Приложение 9)
10. Критерии оценки продукта и процесса деятельности при соблюдении условий хранения и осуществлении эксплуатации торгового-технологического оборудования. (Приложение 10)
11. Сводная таблица сформированности ПК 2.4, ПК 2.5. (Приложение 11)

12. Критерии оценки процесса осуществления контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей. (Приложение 12)
13. Сводная таблица сформированности ПК 2.6 (Приложение 13)
14. Таблица итоговых результатов оценки выполнения практического задания (Приложение 14)
15. Входные требования допуска к выполнению практической работы (Приложение 15)
16. Условия положительного/отрицательного заключения по освоению профессионального модуля (Приложение 16)
17. Инструкция для обучающихся (Приложение 17)
18. Бланк инвентаризационной описи (Приложение 18)
19. Бланк приходной накладной (Приложение 19)

**Порядок выполнения комплексного практического задания  
«Приемка товаров, подготовка товара к продаже, обслуживание и  
консультирование покупателей, осуществление контроля за сохранностью  
товарно-материальных ценностей, изучение спроса»**

1. Одеть спецодежду, занять рабочее место
2. Получить и изучить задание
3. Изучить технологическую карту
4. Произвести приемку товара:
  - произвести подсчет товара
  - заполнить приходный документ
  - подсчитать общую сумму товаров на начало работы
  - произвести приемку товара по качеству путем внешнего осмотра
5. Произвести подготовку товара к продаже
  - разместить товары на торговом оборудовании
  - оформить ценники на товар
6. Произвести обслуживание покупателя
  - встретить покупателя, приветствовать его
  - выявить спрос покупателя
  - осуществить предложение, взвешивание и показ товара
  - предоставить покупателю консультацию о товаре
  - произвести расчет за проданный товар
  - упаковать товар, выдать покупку
  - поблагодарить за покупку
7. Произвести инвентаризацию товарно-материальных ценностей
  - подсчитать оставшийся после продажи товар
  - записать полученные данные в инвентаризационную опись
  - подсчитать общую сумму товаров на конец работы

### Технологическая последовательность действий при выполнении практического задания ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров

Этапы задания	Порядок выполнения действий	Оцениваемые компетенции	Время выполнения
1. Приемка товара	1. Произвести приемку товаров по количеству с оформлением приходного документа и выведением общей суммы товаров на начало рабочего периода. 2. Произвести одновременно приемку товаров по качеству путем их внешнего осмотра.	ПК 2.1 ПК 2.4 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6	15 минут
2. Подготовка товара к продаже	1. Разместить товары на торговом оборудовании, разместить на рабочем месте необходимый торговый инвентарь. 2. Оформить ценники на товары с указанием всех реквизитов (наименование товара, наименование изготовителя, сорт, вес, объем, дата оформления, подпись материально-ответственного лица)	ПК 2.2 ПК 2.4 ОК 2 ОК 3 ОК 4	10 минут
3. Продажа товара (по вариантам заданий)	1. Встреча покупателя, приветствие. 2. Выявление спроса покупателя. 3. Предложение, взвешивание и показ товара. 4. Расчет за проданный товар. 5. Упаковка, выдача покупки.	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.7 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	15 минут
4. Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей (инвентаризация товара)	1. Подсчитать оставшийся после продажи товар. 2. Записать полученные данные в инвентаризационную опись 3. Подсчитать общую сумму товаров на конец рабочего периода. 4. Подсчитать общую сумму выручки. 5. Вывести результат инвентаризации.	ПК 2.6 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ОК 6	25 минут

**Примечание:**

- 1) Задание № 1 и задание № 4 экзаменуемые выполняют бригадой по 3-5 человек. Задания № 2 и задание №3 выполняются индивидуально каждым экзаменуемым из числа членов бригады по очереди.
- 2) Очередность выполнения индивидуальных заданий № 2 и № 3, а также вариант предлагаемого к продаже товара определяются в процессе жеребьевки между членами бригады.

**Варианты заданий для проведения практической квалификационной работы****Вариант 1**

1. Вермишель фасованная	- 1 x 30 = 30 р
2. Рис фасованный	- 1 x 37 = 37 р
3. Сок «Добрый» 1л	- 1 x 45 = 45 р
4. Вафли «Шоколадные»	- 1 x 38 = 38 р
5. Печенье «Счастливый день»	- 2 x 13 = 26 р
6. Карамель «Желейка»	- 0,3 кг x 110 = 33 р
7. Пакет упаковочный	- 1 x 3 = 3 р
Общая сумма покупки	212 р

**Вариант 2**

1. Рожки фасованные	- 1 x 32 = 32 р
2. Гречневая крупа фасованная	- 1 x 45 = 45 р
3. Сок «Моя семья» 0,2 л	- 2 x 17 = 34 р
4. Печенье «Сгущенное молоко»	- 2 x 16 = 32 р
5. Карамель «Авиа»	- 0,4 кг x 100 = 40 р
6. Чай «Майский»	- 1 x 41 = 41 р
7. Пакет упаковочный	- 1 x 3 = 3 р
Общая сумма покупки	227 р

**Вариант 3**

1. Рожки крупные весовые	- 0,5 кг x 32 = 16 р
2. Горох фасованный	- 1 x 24 = 24 р
3. Сок «Добрый» 1л	- 1 x 45 = 45 р
4. Сок «Моя семья» 0,2л	- 1 x 17 = 17 р
5. Карамель «Солнышко»	- 0,3 кг x 120 = 36 р
6. Печенье «Сгущенное молоко»	- 2 x 16 = 32 р
7. Пакет упаковочный	- 1 x 3 = 3 р
Общая сумма покупки	173 р

**Вариант 4**

1. Ракушки весовые	- 0,5 кг x 52 = 16 р
2. Рис фасованный	- 1 x 37 = 37 р
3. Соль	- 1 x 10 = 10 р
4. Карамель «Фруктово-ягодная»	- 0,5 кг x 90 = 45 р
5. Вафли «Шоколадные»	- 2 x 38 = 76 р
6. Чай «Принцесса Нури»	- 2 x 29 = 58 р
7. Пакет упаковочный	- 1 x 3 = 3 р
Общая сумма покупки	245 р

**Вариант 5**

- |                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| 1. Витушки весовые            | – 0,5 кг x 32 = 16 р  |
| 2. Гречневая крупа фасованная | – 1 x 45 = 45 р       |
| 3. Чай «Майский»              | - 2 x 41 = 82 р       |
| 4. Карамель «Желейка»         | - 0,7 кг x 110 = 77 р |
| 5. Соль                       | – 1 x 10 = 10 р       |
| 6. Печенье «Счастливый день»  | - 2 x 13 = 26 р       |
| 7. Пакет упаковочный          | – 1 x 3 = 3 р         |
| Общая сумма покупки           | 259 р                 |

Оборудование, материалы	Инвентарь, инструменты	Последовательность выполнения
1. Весы электронные. 2. Стекланные кубы-витрины 3. Продовольственные товары в ассортименте	1. Денежный ящик, 2. Монетница 3. Совки для сыпучих товаров 4. Упаковочные пакеты	Одеть спецодежду, занять рабочее место 1. Изучить задание. 2. Организовать рабочее место. Подготавливать торговый инвентарь, упаковочный материал. Проверять рабочее состояние торгового оборудования. Устранять мелкие неполадки. Приводить рабочее место, рабочую одежду в соответствие с санитарно-гигиеническими нормами. 3. Оформить ценник согласно перечню товаров: - все товары должны снабжены ценниками; - ценник должен иметь достаточный формат, оформляется крупным, четким шрифтом; - указывается краткая характеристика товара, наименование, вес, производитель, цена. 4. Подготовить к продаже группы продовольственных товаров: - проверить качество, количественные характеристики продовольственных товаров. - размещать товар в торговом зале и осуществлять выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

		<p>- Использовать различные рекламные средства, декоративность для создания экспозиции товаров.</p> <p>5. Встреча и консультирование покупателя</p> <p>Информировать покупателей:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- о потребительских свойствах, вкусовых особенностях, питательной ценности продуктов;</li><li>- о способах кулинарной обработки и использования отдельных видов продовольственных товаров</li><li>- о сроках хранения</li></ul> <p>Предлагать взаимозаменяемые товары. Объяснять содержание сертификата на товар в случае необходимости.</p> <p>6. Осуществлять подготовку товаров к отпуску:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-взвешивание,</li><li>-комплектование.</li></ul> <p>7. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товара.</p> <p>8. Наблюдать за поведением покупателей и предлагать помощь покупателю на основе наблюдений. Отслеживать частоту спроса на товар по скорости распродажи отдельных товаров, по предпочтениям покупателей и пр.</p> <p>9. Определить суммарную стоимость покупки нескольких товаров, произвести расчет с использованием калькулятора.</p> <p>10. Отпуск товара (упаковка и выдача покупки);</p> <p>11. Выполнять норму времени.</p> <p>12. Во время выполнения работы соблюдать правила речевого этикета и технику безопасности</p>
--	--	---



**Критерии оценки продукта и процесса деятельности при проверке качества, комплектности, количественных характеристик товаров.**

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Приемка по количеству	Имеющийся в наличии товар подсчитан верно	1
		Допущена ошибка при подсчете товара	0
2.	Оформление приходного документа	Документ оформлен в соответствии с заданием	1
		Оформление документа не соответствует заданию	0
3.	Приемка по качеству и комплектности (отдельных наименований товара)	Произведен осмотр всего имеющегося товара	1
		Осмотрен не весь товар	0
4.	Соблюдение правил охраны труда при приемке	Применяет безопасные приемы ведения работ	1
		Не применяет безопасные ведения работ	0
5.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
6.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 2.1.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Производит приемку товара по количеству с оформлением приходного документа, производит приемку товара по качеству путем внешнего осмотра. Объект оценки: продукт и процесс приемки товара в модельной ситуации.				Соблюдает правила охраны труда при приемке товара. Объект оценки: процесс приемки товара в модельной ситуации.				Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.1.
		Имеющийся в наличии товар подсчитан верно	Приходный документ оформлен в соответствии с заданием	Произведен осмотр всего имеющегося в наличии товара	Итого по показателю	Применяет безопасные приемы ведения работ	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов		1	1	1	3	1	1	1	3	6		
1												
2												
3												

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Критерии оценки продукта и процесса деятельности при подготовке товаров к продаже, их размещению и выкладке на торговом-технологическом оборудовании.**

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Подготовка товара к продаже	Товар осмотрен и подготовлен к продаже в полном объеме	1
		Не весь товар подготовлен к продаже	0
2.	Оформление ценников	Ценники оформлены с указанием всех необходимых реквизитов	1
		Ценники оформлены с нарушением, указаны не все реквизиты	0
3.	Выкладка товаров	Весь имеющийся товар аккуратно выложен на торговом оборудовании	1
		Небрежная выкладка; отдельный товар не выложен на торговом оборудовании	0
4.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
5.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 2.2.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	№ задания при жеребьевки	Размещает товары на торгово-технологическом оборудовании, подготавливает их к продаже, оформляет ценники на товар с указанием всех реквизитов. Объект оценки: продукт и процесс подготовки и размещения товаров в модельной ситуации.				Соблюдает правила охраны труда при подготовке товара к продаже. Объект оценки: процесс подготовки и размещения товаров в модельной ситуации			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.2.
			Товар осмотрен и подготовлен к продаже в полном объеме	Ценники оформлены с указанием всех необходимых реквизитов	Весь имеющийся товар аккуратно выложен на торговом оборудовании	Итого по показателю	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов			1	1	1	3	1	1	2	5		
1												
2												
3												

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Критерии оценки процесса деятельности при обслуживании покупателей и предоставлении им достоверной информации о товарах.**

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Встреча покупателя, выявление спроса	Доброжелательная встреча покупателя, спрос выявлен	1
		Недоброжелательная встреча, молчание продавца	0
2.	Предложение и показ товара при обслуживании	Показ товара и порядок обслуживания соответствует технологической карте	1
		Показ товара и порядок обслуживания не соответствует технологической карте	0
3.	Консультация покупателя о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах товара	Информация о товаре достоверна, представлена в соответствии с технологической картой	1
		Информация о товаре либо не достоверна, либо не предоставлена вовсе	0
4.	Расчет за покупку	Последовательность действий при расчете верна	1
		Последовательность действий при расчете неверна	0
5.	Упаковка товара, выдача покупки	Товар упакован, доброжелательно выдан	1
		Товар не упакован, молчание продавца	0
6.	Соблюдение правил охраны труда при обслуживании покупателя	Применяет безопасные приемы ведения работ	1
		Не применяет безопасные приемы ведения работ	0
7.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
8.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 2.3. ПК 2.7.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	№ задания при жеребьевки	Встречает покупателя, приветствует его, выявляет спрос в соответствии с заданием; консультирует и обслуживает покупателя, предоставляет необходимую информацию, осуществляет расчет за покупку, упаковывает, выдает покупку. Объект оценки: продукт и процесс подготовки и размещения товаров в модельной ситуации.					Соблюдает правила охраны труда при подготовке товара к продаже. Объект оценки: процесс деятельности при обслуживании покупателей в модельной ситуации.					Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.3. 2.7.
			Доброжелательная встреча покупателя, спрос выявлен	Консультирование покупателей и порядок обслуживания соответствует технологической карте	Информация о товаре достоверна, представлена в соответствии с технологической картой	Последовательность действий при расчете верна	Товар упакован, доброжелательно выдан	Итого по показателю	Применяет безопасные приемы ведения работ	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
	Максимальное количество баллов		1	1	1	1	1	5	1	1	1	3	8		
1															
2															
3															

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Критерии оценки процесса деятельности при соблюдении условий хранения и осуществлении эксплуатации торгово-технологического оборудования.**

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Соблюдение условий и сроков хранения	Соблюдает условия хранения	1
		Условия хранения нарушены	0
2.	Соблюдение сроков реализации и годности товаров	Сроки реализации соблюдены	1
		Сроки реализации нарушены	0
3.	Соблюдение правил эксплуатации торгово-технологического оборудования	Соблюдает правила эксплуатации	1
		Не соблюдает правила эксплуатации	0
4.	Соблюдение правил взвешивания	Правила взвешивания выполняет	1
		Правила взвешивания не выполняет	0
5.	Выполнение технологической последовательности действий	Выполняет технологическую последовательность действий	1
		Не выполняет технологическую последовательность действий	0
6.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Свободная таблица оценки сформированности ПК 2.4, ПК 2.5.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов. Объект оценки: процесс выполнен, продукт взвешен, и продажа продуктов в соответствии с модельной ситуацией.				Соблюдает правила охраны труда при приемке товара. Объект оценки: процесс контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформиро- ванности  ПК 2.4, ПК 2.5.
		Эксплуатация торгово- технологического оборудования не нарушена	Имеющийся в наличии товар взвешен верно	Соблюдены условия хранения и сроки годности товаров	Сроки хранения и сроки реализации продуктов не	Итого по показателю	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени			
Максимальное количество баллов		1	1	1	1	4	1	1	2	6	
1											
2											
3											

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



**Критерии оценки процесса осуществления контроля за сохранностью  
товарно-материальных ценностей.**

ПК 2.6. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Подсчет в целях контроля оставшихся после продажи товаров	Проведен подсчет всех товаров	1
		Отдельные товары пропущены при подсчете	0
2.	Подсчет общей суммы товаров и запись результатов подсчета в инвентаризационную опись	Все товары записаны в инвентаризационную опись	1
		Допущены пропуски при записи товаров в опись	0
3.	Выведение в целях контроля результатов инвентаризации	Результат инвентаризации выведен верно	1
		Допущены ошибки при выведении результата инвентаризации	0
4.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
5.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 2.6.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Производит в целях контроля подсчет и запись в инвентаризационную опись оставшихся после продажи товаров, подсчитывает сумму выручки, выводит результат инвентаризации. Объект оценки: процесс и продукт (инвентаризационная опись) осуществления контроля за сохранность товарно-материальных ценностей.				Соблюдает правила охраны труда при приемке товара. Объект оценки: процесс контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 2.6.
		Произведен подсчет всех оставшихся товаров	Все товары записаны в инвентаризационную опись	Результат инвентаризации выведен верно	Итого по показателю	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов		1	1	1	3	1	1	2	5		
1											
2											
3											

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Таблица итоговых результатов  
оценки выполнения практической работы**

"Приемка товаров, подготовка товара к продаже, обслуживание и консультирование покупателей, осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, изучение спроса"

Наименование ОУ: ГБПОУ РХ «Черногорский техникум торговли и сервиса»

Дата проведения: \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ п/п	Ф.И.О. обуча- ющегося	Итоги сформированности ПК 2.1.		Итоги сформированности ПК 2.2.		Итоги сформированности ПК 2.3., ПК 2.7.		Итоги сформированности ПК 2.4., 2.5		Итоги сформированности ПК 2.6.		Освоение ВДП в целом		
		Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение
	Максимальное кол-во баллов	6		5		8		6		5		30		
1														
2														
3														
4														

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

**Входные требования допуска к выполнению практической работы**

Обучающийся допускается к выполнению задания при следующих условиях:

- наличие форменной одежды
- наличие закрытой обуви на низком каблуке
- собранные волосы
- чистота рук
- наличие рабочего маникюра
- отсутствие порезов на руках

При нарушении любого из указанных условий обучающийся не допускается к выполнению практической работы.

**Условия положительного/отрицательного заключения по освоению профессионального модуля.**

Комплексное практическое задание позволяет оценить сформированность профессиональных компетенции в отдельности и освоение профессионального модуля в целом.

Для принятия положительного заключения по освоению профессионального модуля в целом обучающийся должен набрать установленное минимальное количество баллов по каждой профессиональной компетенции. В случае, если обучающийся набирает меньше установленного минимального количества баллов по профессиональной компетенции, профессиональный модуль считается не освоен.

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары** составляет 6 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 2.1 обучающийся должен набрать не менее 4 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 1)

Таблица 1

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых  
сопроводительных документов на поступившие товары.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;4 баллов</b>	<b>≥ 4 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 2.1 не сформирована</b>	<b>ПК 2.1 сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку** составляет 5 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 2.2 обучающейся должен набрать не менее 3 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 2)

Таблица 2

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже,  
размещение и выкладку**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;3 баллов</b>	<b>≥ 3 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 2.2 не сформирована</b>	<b>ПК 2.2 сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров, ПК 2.7. Изучать спрос покупателей** составляет 8 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 2.3., ПК 2.7. обучающийся должен набрать не менее 6 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 3)

Таблица 3

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров  
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;6 баллов</b>	<b>≥ 6 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 2.3., ПК 2.7. не сформирована</b>	<b>ПК 2.3.,ПК 2.7. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов, ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования** составляет 6 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 2.4., ПК 2.5. обучающийся должен набрать не менее 4 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 4)

Таблица 4

**Оценочная шкала по профессиональной компетенций  
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов**

**ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;4 баллов</b>	<b>≥ 4 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 2.4., ПК 2.5. не сформирована</b>	<b>ПК 2.4., ПК 2.5. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 2.6. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей** составляет 5 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 2.6 обучающейся должен набрать не менее 3 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 2)

Таблица 5

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 2.6. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;3 баллов</b>	<b>≥ 3 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 2.6 не сформирована</b>	<b>ПК 2.6 сформирована</b>

Суммарное максимальное количество баллов по оценке профессионального модуля **ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров** составляет 30 баллов. Для принятия решения об освоении вида профессиональной деятельности/профессионального модуля ПМ 02 «Продажа продовольственных товаров» обучающийся должен набрать не менее 21 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 6)

Таблица 6

**Оценочная шкала по профессиональному модулю  
ПМ 02 «Продажа продовольственных товаров»**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;21 баллов</b>	<b>≥ 21 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПМ 01 не освоен</b>	<b>ПМ 01 освоен</b>

## **Инструкция для обучающегося**

### **Комплексное практическое задание по оценке профессионального модуля ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир (3 разряда)**

#### **Задание:**

"Приемка товаров, подготовка товара к продаже, обслуживание и консультирование покупателей, осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, изучение спроса"

#### **Этапы выполнения задания по вариантам**

1. Одеть спецодежду, занять рабочее место.
2. Оформить накладную на товар ценник согласно перечню товаров
3. Подготовить к продаже группы продовольственных товаров:
  - проверить качество, количественные характеристики продовольственных товаров.
  - размещать товар в торговом зале и осуществлять выкладку на торговом-технологическом оборудовании.
4. Встретить и проконсультировать покупателя
5. Предлагать взаимозаменяемые товары.
6. Осуществлять подготовку товаров к отпуску: взвешивание, комплектование.
7. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товара.
8. Наблюдать за поведением покупателей и предлагать помощь покупателю на основе наблюдений. Отслеживать частоту спроса на товар по скорости распродажи отдельных товаров, по предпочтениям покупателей и пр.
9. Определить суммарную стоимость покупки нескольких товаров, произвести расчет с использованием калькулятора.
10. Упаковать и выдать покупку.
11. Выполнить норму времени.
12. Во время выполнения работы соблюдать правила речевого этикета и технику безопасности.



**Инвентаризационная опись наличия товаров**

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

№ п/п	Наименование товара	Количество	Цена	Сумма
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...	Итого:			.....

Члены бригады №	Сумма выручки
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Всего:	

Результат инвентаризации:

1. \_\_\_\_\_ + 2. \_\_\_\_\_ = 3. \_\_\_\_\_

(сумма товаров (сумма выручки)  
по описи)

Сравнить полученную сумму №3 с суммой товара по приходной накладной.

Варианты результатов инвентаризации:

1) Расхождений нет

2) Недостача товаров (указать конкретную сумму)

3) Излишек товаров (указать конкретную сумму)

### Памятка

#### *«Варианты результата инвентаризации»*

1. Сумма товаров по описи + Сумма общей выручки = Сумма товаров по приходной накладной (расхождений нет)

2. Сумма товаров по описи + Сумма общей выручки < Сумма товаров по приходной накладной (недостача)

3. Сумма товаров по описи + Сумма общей выручки > Сумма товаров по приходной накладной (излишек)

### Приходная накладная

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ п/п	Наименование товара	Количество	Цена	Сумма
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...				
...	Итого:			.....

Приходную накладную оформила бригада № в составе:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Черногорский техникум торговли и сервиса»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РХ ЧТТиС  
\_\_\_\_\_ Л.М. Шаркова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств  
по ПМ. 03 Работа на контрольно- кассовой технике  
и расчеты с покупателями**  
по профессии среднего профессионального образования  
**100701.01 Продавец, контролер-кассир**

Черногорск, 2017

**Разработчик:**

**Эксперты от работодателя:**

---

## 1. Пояснительная записка

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по виду профессиональной деятельности Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир.

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, представляет собой комплексное практическое задание «Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и производство денежных расчетов с покупателем через ККТ. Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового отчета на основании предоставленных документов».

Комплексное практическое задание состоит из следующих этапов:

- I. Организация рабочего места кассира
- II. Подготовка ККТ к работе
- III. Работа в течение смены
- IV. Окончание работы на ККТ
- V. Составление кассового отчета

Третий этап задания вариативен и содержит 10 вариантов заданий по продаже различных видов товаров.

Для оценки образовательных результатов используется метод сопоставления и оценки процесса деятельности по критериям, метод сопоставления и оценки с этапом, а так же оценка объема и уровня профессионально-значимой информации. На основании графика учебного процесса при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир определена дата проведения итоговой оценочной процедуры по профессиональному модулю ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями – шестой семестр 2020 г. Для оценки освоения результатов профессионального модуля ПМ.03 проводится экзамен (квалификационный экзамен).

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по профессиональному модулю установлен показатель, при котором принимается решение по освоению/не освоению вида профессиональной деятельности – не менее 70 процентов. Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол квалификационного экзамена (один общий на группу) и в экзаменационный лист кандидата (один отдельно на каждого кандидата) и подписываются всеми членами аттестационно-квалификационной комиссии.

## 2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 2.1 Вид профессиональной деятельности

4.3.3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

### 2.2 Предметы оценивания

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

### 2.3. Требования к деятельности обучающегося по профессиональным компетенциям

Профессиональная компетенция	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	1. Выполняет требования по подготовке и эксплуатации с учетом типа ККТ в соответствии с инструкциями, действующими санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР. 2. Определяет причины мелких неисправностей и устраняет их в соответствии с инструкцией по эксплуатации. 3. Соблюдает алгоритм расчета с покупателями в точной последовательности в соответствии со стандартом.
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	4. Проверяет денежные знаки Госбанка России в соответствии с идентификационными признаками на основе установленного алгоритма действий, утвержденного Центробанком России
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	5. Определяет соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов. 6. Проводит операции по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания.
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.	7. Подготавливает, сортирует документы для составления кассового отчета, согласно

	<p>установленному алгоритму.</p> <p>8. Осуществляет заполнение книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций, на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций.</p> <p>9. Соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете.</p>
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	<p>10. Соблюдает верность и точность расчётов при обслуживании покупателя.</p> <p>11. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требований ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете</p>

#### **2.4. Объекты оценки**

Показатели оценки результата	Объекты оценки
<p>1. Выполняет требования по подготовке и эксплуатации с учетом типа ККТ в соответствии с инструкциями, действующими санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР.</p> <p>2. Определяет причины мелких неисправностей и устраняет их в соответствии с инструкцией по эксплуатации.</p> <p>3. Соблюдает алгоритм расчета с покупателями в точной последовательности в соответствии со стандартом.</p>	<p>Оценка правильности выполнения требований по подготовке и эксплуатации ККТ, определение при чины мелких неисправностей, соблюдение алгоритма расчета с покупателями.</p>
<p>4. Проверяет денежные знаки Госбанка России в соответствии с идентификационными признаками на основе установленного алгоритма действий, утвержденного Центробанком России</p>	<p>Оценка процесса проверки денежных знаков полученных от покупателя</p>
<p>5. Определяет соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно</p>	<p>Оценка товара по качеству и обнаружения скрытых дефектов и</p>



<p>установленных стандартов.</p> <p>6. Проводит операции по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания.</p>	<p>несоответствия сроков годности, целостности упаковки.</p>
<p>7. Подготавливает, сортирует документы для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму.</p> <p>8. Осуществляет заполнение книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций, на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций.</p> <p>9. Соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете.</p>	<p>Оценка процесса подготовки и сортировки расходных и приходных кассовых ордеров, соблюдение порядка получения и выдачи денежных средств.</p>
<p>10. Соблюдает верность и точность расчётов при обслуживании покупателя.</p> <p>11. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требований ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете</p>	<p>Оценка правильности проведения расчетов при обслуживании покупателя, составление отчетной документации на конец дня.</p>

### **2.5. Методы оценки**

Показатели оценки результата	Объекты оценки
<p>1. Выполняет требования по подготовке и эксплуатации с учетом типа ККТ в соответствии с инструкциями, действующими санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР.</p> <p>2. Определяет причины мелких неисправностей и устраняет их в соответствии с инструкцией по эксплуатации.</p> <p>3. Соблюдает алгоритм расчета с покупателями в точной последовательности в соответствии со</p>	<p>Сопоставление с эталоном</p> <p>Экспертная оценка процесса деятельности по критериям</p>

стандартом.	
4. Проверяет денежные знаки Госбанка России в соответствии с идентификационными признаками на основе установленного алгоритма действий, утвержденного Центробанком России	Структурированное наблюдение
5. Определяет соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов. 6. Проводит операции по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания.	Структурированное наблюдение
7. Подготавливает, сортирует документы для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму. 8. Осуществляет заполнение книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций, на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций. 9. Соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете.	Сопоставление с эталоном Экспертная оценка процесса деятельности по критериям Структурированное наблюдение
10. Соблюдает верность и точность расчётов при обслуживании покупателя. 11. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требований ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете	Сопоставление с эталоном Экспертная оценка процесса деятельности по критериям

### **3. Инструментарий оценки**

Комплексное практическое задание по оценке профессионального модуля ПМ.03 Работа на контрольно- кассовой технике и расчеты с покупателями по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир (2 разряда)

Задание: "»Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и производство денежных расчетов с покупателем через ККТ. Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового отчета».

#### **Расходные материалы в расчете на одного обучающегося**

1. Контрольно-кассовая лента.
2. Бланки расходных и приходных документов,
3. Книга кассира - операциониста
4. Упаковочные пакеты
5. Ценники

#### **Оборудование, инвентарь, инструмент, приспособления в расчете на одного обучающегося**

1. Контрольно-кассовая машина. (ЭКР-2102 Ф)
2. Весоизмерительное оборудование.
3. Денежный ящик,
4. Монетница
4. Витрины, стеллажи.
5. Совки для сыпучих товар
6. Калькулятор

#### ***Документация:***

1. Закон Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей»; редакция 2013 г.
2. Правила торговли; Москва, Издательство «Ось-89», 2013 г.
3. Технологические карты, разработанные согласно Правилам торговли

#### ***Нормы времени:***

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	- 15 минут
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	в течение рабочей смены
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	в течение рабочей смены
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.	- 15 минут
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- 15 минут

***Дополнительно:***

- подготовка к работе – 5 минут
- уборка рабочего места – 5 минут
- контроль качества выполненного экзаменуемого задания – 5 минут

***Место проведения:***

ГБПОУ РХ «Черногорский техникум торговли и сервиса», лаборатория: Учебный магазин

***Инструменты оценки:***

1. Порядок выполнения комплексного практического задания: «Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и производство денежных расчетов с покупателем через ККТ. Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового отчета» (Приложение 1)
2. Технологическая последовательность действий при выполнении задания (Приложение 2)
3. Технологическая карта задания для проведения практической квалификационной работы – 10 вариантов (Приложение 3)
4. Критерии оценки процесса деятельности при выполнении расчетных операций с покупателями (Приложение 4)
5. Сводная таблица сформированности ПК 3.1 (Приложение 5)
6. Критерии оценки процесса деятельности при проверке платежеспособности государственных денежных знаков (Приложение 6)

7. Сводная таблица сформированности ПК 3.2 (Приложение 7)
8. Критерии оценки процесса деятельности при проверке качества и количественных характеристик товара (Приложение 8)
9. Сводная таблица сформированности ПК 3.3. (Приложение 9)
10. Критерии оценки процесса деятельности при оформлении документов по кассовым операциям (Приложение 10)
11. Сводная таблица сформированности ПК 3.4. (Приложение 11)
12. Критерии оценки процесса осуществления контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей. (Приложение 12)
13. Сводная таблица сформированности ПК 3.5. (Приложение 13)
14. Таблица итоговых результатов оценки выполнения практического задания (Приложение 14)
15. Входные требования допуска к выполнению практической работы (Приложение 15)
16. Условия положительного/отрицательного заключения по освоению профессионального модуля (Приложение 16)
17. Инструкция для обучающихся (Приложение 17)
18. Схема работы на ККМ «ЭКР-2102 Ф» (Приложение 18)

**Порядок выполнения комплексного практического задания  
«Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и  
произведение денежных расчетов с покупателем через ККТ.  
Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового  
отчета».**

***Организация рабочего места кассира***

1. Наличие специальной одежды
2. Соблюдение правил по ТБ и санитарно-гигиенических норм.
3. Наличие расходных материалов

***Подготовка ККТ к работе***

1. Получение разменной монеты
2. Оформление контрольной ленты
3. Снятие показаний на начало дня
4. Занесение показаний в книгу кассира-операциониста

***Работа в течение смены***

1. Соблюдение правил расчета с покупателями
2. Правильность подсчета покупки и суммы сдачи
3. Проверка платежеспособности денежных средств
4. Проверка маркировки товара (сроки годности, соответствие вида и веса)
5. Решение задач в нестандартных ситуациях, устранение мелких неисправностей ККМ

***Окончание работы на ККМ***

1. Подготовка денег к сдаче в Банк
2. Снятие показаний на конец дня
3. Занесение данных в книгу кассира-операциониста
4. Выведение остатка и определение выручки

***Составление кассового отчета***

1. Оформление покупной описи
2. Заполнение бланка кассового отчета

**Технологическая последовательность действий при выполнении задания**

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата
ПК 3.1. ПК 3.4. ОК 2. ОК 7.	<p>Подготовка к работе контрольно-кассовой техники в соответствии с правилами эксплуатации и техники безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точность выполнения требований безопасности перед началом работы на ККТ, согласно «Типовой инструкции по охране труда для кассира торгового зала и контролера-кассира» пункты 2.1-2.7 (далее Типовая инструкция ТИРМ 037- 2002)</li> <li>- соответствие внешнего вида обучающегося санитарным нормам и требованиям Типовой инструкции ТИРМ 037- 2002 пункт 1.4</li> <li>-соблюдение требований к последовательности операций при включении ККТ в соответствии с руководством (инструкцией) по эксплуатации ККТ различных видов, в том числе:               <ul style="list-style-type: none"> <li>-правильность заправки контрольной и чековой ленты;</li> <li>-правильность получения нулевого чека для проверки его реквизитов;</li> <li>-верность и точность подготовки инвентаря и разменной монеты;</li> </ul> </li> <li>- точность оформления книги кассира-операциониста на начало рабочего дня;</li> <li>- точность выполнения алгоритма действий при подготовке кассовых машин к работе в соответствии с «Типовыми правилами эксплуатации ККТ при осуществлении денежных расчетов с населением» (письмо Минфина РФ от 30.08.93 № 104, раздел 3 «Подготовка ККТ к работе» пункты 3.1-3.8)</li> </ul>
ПК3.1. ПК3.3. ПК3.5. ОК 2. ОК 3. ОК4 ОК 6 ОК 7	<p>Работа на контрольно-кассовой технике в соответствии с правилами эксплуатации и техники безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точность выполнения требований безопасности в ходе работы на ККТ, согласно ТИРМ 037- 2002 пункты 3.1-3.8</li> <li>-соблюдения правил этикета в общении с покупателями и обязанностей кассира в ходе работы на ККТ согласно ФЗ РФ от 22.05.2003 № 54-ФЗ в редакции от 17.07.2009 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и расчетов с использованием платежных карт»</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность выполнения технологических операций (алгоритма действий) режима «Продаж» на ККТ различных типов в соответствии с «Типовыми правилами эксплуатации ККТ при осуществлении денежных расчетов с населением» (письмо Минфина РФ от 30.08.93 № 104, раздел 4 «Работа кассира в течение смены» пункты 4.1-4.7)</li> <li>-точность определения соответствия ассортимента, сорта, количества и цены товара;</li> <li>- точность определения соответствия упаковки и маркировки ГОСТу Р «Информация для потребителей»;</li> <li>-точность определения соответствия качества товаров требованиям технических регламентов и стандартов.</li> </ul>
<p>ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.5 ОК 2 ОК 3 ОК4 ОК 6 ОК 7</p>	<p>Выполнение расчётов с покупателями с применением кассового электронного оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований безопасности при выполнении расчета с покупателями согласно Типовой инструкции ТИРМ 037- 2002 пункты 3.1-3.8</li> <li>- соблюдение правил расчета с покупателями в соответствии Типовыми правилами эксплуатации ККТ при осуществлении денежных расчетов с населением (письмо Минфина РФ от 30.08.93 № 104, раздел 5 «Особенности безналичного расчета» пункты 5.1-5.3), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>-чёткость названия общей суммы покупки и суммы денег, полученных от покупателя;</li> <li>- верность размещения полученных денег на виду у покупателя;</li> <li>- соблюдение требований к проверке подлинности государственных денежных знаков при расчётах с покупателями;</li> <li>- правильность название суммы причитающейся сдачи и выдачи её вместе с чеком;</li> <li>- соблюдение правил этикета работника торговли при завершении диалога с покупателем;</li> </ul> </li> </ul>
<p>ПК3.1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6</p>	<p>Устранение неисправностей в работе ККТ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-точность выполнений требований безопасности при устранении неисправностей при работе на ККТ согласно Типовой инструкции согласно ТИРМ 037- 2002 пункты 4.2 и Типовых правил эксплуатации ККТ от 30.08.93 № 104 раздел 4 пункт 4.5;</li> <li>- правильность действия кассира при возникновении простейших неисправностей в работе контрольно-кассовой техники (ЭКР 2102);</li> <li>- верность обоснования выбора способа устранения неисправности ККТ: исправить самому; вызвать старшего</li> </ul>



	кассира; вызвать мастера;
ПКЗ.1 ПКЗ.2 ПКЗ.4 ПКЗ.5 ОК 1 ОК 2 ОК 3	<p>Выполнение завершения работы на контрольно-кассовой технике в соответствии с правилами эксплуатации и техники безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точность выполнения требований безопасности по окончанию работы на ККТ согласно Типовой инструкции ТИРМ 037- 2002 пункты 5.1-5.2 при отключении ККТ от сети питания и приведение рабочего места в санитарное состояние</li> <li>- соблюдения алгоритма действий при выполнении операций «Окончание работы на кассовой машине» в соответствии Типовыми правилами эксплуатации ККТ (письмо Минфина РФ от 30.08.93 № 104, раздел 6 пункты 6.1-6.3), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>-точность выполнения подбора и подсчёта выручки;</li> <li>-правильность составления покупной описи;</li> <li>-соблюдение алгоритма получения Z отчёта в соответствии с руководством (инструкциями) по эксплуатации ККТ.</li> </ul> </li> </ul>

<b>Оборудование, материалы</b>	<b>Инвентарь, инструменты</b>	<b>Последовательность выполнения</b>
<p>1. Контрольно-кассовая машина. 2. Весоизмерительное оборудование.</p>	<p>1. Денежный ящик, 2. Монетница 3. Кассовая лента 4. Витрины, стеллажи. 5. Совки для сыпучих товаров 6. Упаковочные пакеты</p>	<p>Одеть спецодежду, занять рабочее место</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить задание.</li> <li>2. Организовать рабочее место. Произведите подготовку ККТ к работе с соблюдением правил техники безопасности ;</li> <li>3. Выполните работу на ККТ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте платежеспособность государственных денежных знаков;</li> <li>- произведите расчёт с покупателем;</li> <li>- устраните мелкие неисправности ОШ, НБУ при работе на ККТ;</li> <li>- осуществите заключительные операции при работе на ККТ;</li> <li>- оформите документы по кассовым операциям;</li> </ul> </li> </ol>

## **Технологическая карта задания для проведения практической квалификационной работы**

### **Задание:**

«Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и производство денежных расчетов с покупателем через ККТ. Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового отчета на основании предоставленных документов».

Работа на контрольно-кассовой технике ЭКР-2102К и обслуживание покупателей по предлагаемым образцам товаров :

- произведите подготовку ККТ к работе с соблюдением правил техники безопасности ;
- выполните работу на ККТ;
- проверьте платежеспособность государственных денежных знаков;
- произведите расчёт с покупателем
- устраните мелкие неисправности при работе на ККТ;
- осуществите заключительные операции при работе на ККТ;
- оформите документы по кассовым операциям;

### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться:

- инструкциями по правилам эксплуатации контрольно-кассовой техники;
- нормативными актами «Охрана труда в торговле»
- типовыми правилами по эксплуатации ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением;
- справочной литературой, методическими пособиями по ККТ.
- книгой кассира-операциониста;
- бланками кассового отчёта;
- контрольно-кассовой техникой, чековой лентой.

### **УСЛОВИЯ:**

Количество заданий к квалификационному экзамену - 10

Количество вариантов каждого задания для экзаменуемого по комплектации натуральных образцов.

Время выполнения каждого задания: 1 час

### **Вариант 1.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет майка - 1 шт.
2. Ракушки (весовые) - 0,5 кг
3. Рис (весовой) - 1,3 кг
4. Вермишель (фасованная) - 2 шт
5. Печенье «Волжанка» (фасованное) - 2 шт.

### **Вариант 2.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Вафли «Десертные» (фасованные) - 3 шт.
3. Горох (весовой) - 0,7 кг
4. Карамель «Барбарис» - 0,5 кг
5. Чай пакетированный черный «Нури» - 4 шт.

### **Вариант 3.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Карамель «Лимон» - 0,3 кг
3. Сок «Добрый» 0,2 л. - 3 шт
4. Витушки (весовые) - 1,5 кг.
5. Чай пакетированный черный «Лисма» - 3 шт.

### **Вариант 4.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Гречка (фасованная) - 3 шт.
3. Сахар-песок (весовой) - 1,1 кг
4. Карамель «Желейка» - 0,8 кг
5. Рожки мелкие (весовые) - 1,4кг.

### **Вариант 5.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Карамель «Солнышко» - 0,4 кг.
3. Пшено (фасованное) - 1 шт.
4. Рожки крупные (весовые) - 1,7кг.
5. Печенье «Яшкино» (фасов) - 5 шт.

### **Вариант 6.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Карамель «Вишня» - 0,5 кг
3. Рис (весовой)- 1 кг.
4. Ракушки (весовые) - 1,4кг.
5. Чай пакетированный черный «Нури» - 3 шт.

### **Вариант 7.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Вафли «Десертные» (фасованные) - 4 шт.
3. Витушки (весовые) - 1 кг.
4. Сахар-песок (весовой) - 0,8 кг.
5. Сок «Привет» 1л. - 3 шт.

### **Вариант 8.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. соль - 2 шт.
3. Вермишель (фасованная) - 2 шт.
4. Ракушки (весовые) - 1 кг.
5. Печенье «сгущенное молоко» (фасованное)- 4 шт.

### **Вариант 9.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Горох «Фасованный» -3 шт.
3. Перья мелкие (весовые) – 1,3 кг.
4. Печенье «Земляничный вкус» - 3 шт.
5. Рис фасованный -5 шт.

### **Вариант 10.**

Обслужить покупателя при покупке следующих товаров:

1. Пакет - майка - 1 шт.
2. Перья крупные (весовые) – 1,6 кг.
3. Карамель «Желейка» - 1,25 кг.
4. Печенье «Волжанка» - 3 шт.
5. Витушки (весовые) – 2 кг.

### Критерии оценки процесса деятельности при выполнении расчетных операций с покупателями.

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Точность выполнения требований безопасности перед началом работы на ККТ, согласно «Типовой инструкции по охране труда для кассира торгового зала и контролера-кассира»	Соблюдение правил Техники безопасности (проверить шнур, розетку) Наличие на рабочем месте кассира расходных материалов: расходных ордеров, товарных чеков, кассовой ленты, калькулятора, ручки	1
		Оценка не производится, если нарушены правила по Технике Безопасности	0
2.	Наличие: специальной одежды, головного убора, бейджика, специальной обуви, профессиональный маникюр.	Соблюдены санитарные требования к внешнему виду	1
		Отсутствие одного из элементов.	0
3.	Определяет причины мелких неисправностей и устраняет их в соответствии с инструкцией по эксплуатации.	Мелкие неисправности устранены	1
		Мелкие неисправности не устранены	0
4.	Соблюдает алгоритм расчета с покупателями в точной последовательности в соответствии со стандартом.	Применяет безопасные приемы ведения работ	1
		Не применяет безопасные ведения работ	0
5.	Соблюдение требований к последовательности операций при включении ККТ в соответствии с руководством (инструкцией) по эксплуатации ККТ	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
6.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 3.1.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Выполняет требования по подготовке и эксплуатации с учетом типа ККТ в соответствии с инструкциями, действующими санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР. Объект оценки: процесс подготовки и оформление рабочего места				Соблюдает правила охраны труда при приемке товара. Объект оценки: процесс обслуживания покупателей.				Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 3.1.
		Соблюдает правила техники безопасности при подготовке к	Наличие на рабочем месте расходных материалов	Определяет причины мелких неисправностей ККМ	Итого по показателю	Применяет безопасные приемы ведения работ	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов		1	1	1	3	1	1	1	3	6		
1												
2												
3												

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Критерии оценки процесса деятельности при проверке платежеспособности  
государственных денежных знаков.**

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Чёткость названия общей суммы покупки и суммы денег, полученных от покупателя	Сумма покупки озвучена правильно, верно размещены полученные деньги на виду у покупателя	1
		Не выполнен один из показателей	0
2.	Соблюдение требований к проверке подлинности государственных денежных знаков при расчётах с покупателями, правильность название суммы причитающейся сдачи и выдачи её вместе с чеком	Денежная купюра осмотрена, правильно названа сумма причитающейся сдачи, выдача е вместе с чеком, чек погашен.	1
		Не выполнен один из показателей	0
3.	Соблюдение правил этикета работника торговли при завершении диалога с покупателем	Правила этикета работника торговли соблюдены	1
		Правила этикета нарушены	0
4.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
5.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0



**Сводная таблица оценки сформированности ПК 3.2.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	№ задания при жеребьевки	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков Объект оценки: получение от покупателя денежные знаки.				Соблюдает правила проверки платежеспособности госуд. денежных знаков. Объект оценки: процесс расчета покупателя			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 3.2.
			Сумма покупки озвучена правильно, верно размещены полученные деньги	Денежная купюра осмотрена, сумма причитающейся сдачи, выдача вместе с чеком	Правила этикета работника торговли соблюдены	Итого по показателю	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов			1	1	1	3	1	1	2	5		
1												
2												
3												

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Критерии оценки процесса деятельности при проверке качества и количественных характеристик товара.**

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Определяет соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов	Проверка качества товаров по органолептическим показателям, показ товара и порядок обслуживания соответствует технологической карте	1
		Показатель не выполнен	0
2.	Проводит операции по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания.	Проверка наличия маркировки, правильность цен с соответствиями перечня, а также правил продажи и стандартами обслуживания	1
		Показ товара и порядок обслуживания не соответствует технологической карте	0
3.	Упаковка товара, выдача покупки	Товар упакован, доброжелательно выдан	1
		Товар не упакован, молчание продавца	0
4.	Соблюдение правил охраны труда при обслуживании покупателя	Применяет безопасные приемы ведения работ	1
		Не применяет безопасные приемы ведения работ	0
5.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
6.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 3.3**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменующего	№ задания при жеребьевке	Критерии оценки				Критерии оценки				Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 3.3.
			Определяет соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов	Проверка наличия маркировки, правильность цен с соответствиями перечня	Товар упакован, добросовестно выдан	Итого по показателю	Применяет безопасные приемы ведения работ	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов			1	1	1	3	1	1	1	3	6		
1													
2													
3													

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Критерии оценки процесса деятельности при оформлении документов по кассовым операциям.**

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Подготавливает, сортирует документы для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму.	Алгоритм сортировки документов соблюден	1
		Алгоритм нарушен	0
2.	Осуществляет заполнение книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций, на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций.	Книга кассира-операциониста заполнена правильно, согласно приходных и расходных кассовых ордеров.	1
		При заполнении книги кассира- операциониста были допущены ошибки	0
3.	Соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете.	Соблюден порядок получения и хранения денежных средств	1
		Порядок хранения нарушен	0
4.	Соблюдение правил эксплуатации торгового-технологического оборудования	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
5.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Свободная таблица оценки сформированности ПК 3.4.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Оформлять документы по кассовым операциям. Объект оценки: процесс заполнения, книги кассира-операциониста.				Соблюдает правила эксплуатации ККМ. Объект оценки: процесс оформления документов.			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 3.4.
		Подготавливает, сортирует документы для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму	Осуществляет заполнение книги кассира-операциониста	Соблюдает порядок получения, выдачи денежных средств	Итого по показателю	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени	Итого по показателю			
Максимальное количество баллов		1	1	1	3	1	1	2	5		
1											
2											
3											

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

### Критерии оценки процесса осуществления контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

№ п/п	Наименование параметра	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Точность выполнение требований безопасности по окончанию работы на ККТ согласно Типовой инструкции ТИРМ 037- 2002 при отключении ККТ от сети питания и приведение рабочего места в санитарное состояния	Требования безопасности по окончании работы на ККТ соблюдены	1
		Отдельные товары пропущены при подсчете	0
2.	Точность выполнения подбора и подсчёта выручки, соблюдение алгоритма получения Z отчёта в соответствии с руководством (инструкциями) по эксплуатации ККТ	Подсчеты сделаны верно, отчет на конец дня кассир снял самостоятельно без ошибок	1
		Допущены ошибки при подсчете	0
3.	Запись данных в книгу кассира операциониста	Данные оформлены верно	1
		Допущены ошибки при оформлении	0
5.	Соблюдение технологической последовательности действий	Соблюдает технологическую последовательность действий	1
		Не соблюдает технологическую последовательность действий	0
6.	Выполнение норм времени	Выполняет нормы времени	1
		Не выполняет нормы времени	0

**Сводная таблица оценки сформированности ПК 3.5.**

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Производит в целях контроля подсчет снятого Z-отчета. Объект оценки: процесс и продукт (отчет по кассе на конец дня) осуществления контроля за сохранность товарно-материальных ценностей.			Соблюдает правила снятия кассового отчета на конец дня. Объект оценки: процесс контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей			Набрано баллов	% выполнения	Заключение о сформированности ПК 3.5.
		Точность выполнения требований безопасности по	Точность выполнения подбора и подсчета выручки, соблюдение алгоритма получения Z отчета	Запись данных в книгу кассира операциониста	Итого по показателю	Соблюдает технологическую последовательность действий	Выполняет нормы времени			
Максимальное количество баллов		1	1	1	3	1	1	2	5	
1										
2										
3										

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Дата проведения:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Таблица итоговых результатов  
оценки выполнения практической работы**

«Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и произведение денежных расчетов с покупателем через ККТ. Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового отчета».

Наименование ОУ: ГБПОУ РХ ЧТТиС

Дата проведения: \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ п/п	Ф.И.О. обуча- ющегося	Итоги сформированности ПК 3.1.		Итоги сформированности ПК 3.2.		Итоги сформированности ПК 3.3.		Итоги сформированности ПК 3.4.		Итоги сформированности ПК 3.5.		Освоение ВДП в целом		
		Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Фактическое количество набранных баллов	% выполнения	Заключение
	Максимальное кол-во баллов	6		5		6		5		5		27		
1														
2														
3														
4														

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Эксперт-экзаменатор \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_



**Входные требования допуска к выполнению практической работы.**

Обучающийся допускается к выполнению задания при следующих условиях:

- наличие форменной одежды
- наличие закрытой обуви на низком каблуке
- убранные под головной убор волосы
- чистота рук
- наличие рабочего маникюра
- отсутствие порезов на руках

При нарушении любого из указанных условий обучающийся не допускается к выполнению практической работы.

### **Условия положительного/отрицательного заключения по освоению профессионального модуля.**

Комплексное практическое задание позволяет оценить сформированность профессиональных компетенции в отдельности и освоение профессионального модуля в целом.

Для принятия положительного заключения по освоению профессионального модуля в целом обучающийся должен набрать установленное минимальное количество баллов по каждой профессиональной компетенции. В случае, если обучающийся набирает меньше установленного минимального количества баллов по профессиональной компетенции, профессиональный модуль считается не освоен.

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями** составляет 6 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 3.1 обучающийся должен набрать не менее 4 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 1)

Таблица 1

#### **Оценочная шкала по профессиональной компетенции ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;4 балла</b>	<b>≥ 4 балла</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt;70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 3.1 не сформирована</b>	<b>ПК 3.1 сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков** составляет 5 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 3.2. обучающейся должен набрать не менее 3 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 2)

Таблица 2

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;3 балла</b>	<b>≥ 3 балла</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 3.2 не сформирована</b>	<b>ПК 3.2 сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги** составляет 6 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК 3.3.** обучающийся должен набрать не менее 4 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 3)

Таблица 3

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;4 балла</b>	<b>≥ 4 балла</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 3.3. не сформирована</b>	<b>ПК 3.3. сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной **ПК 3.4.**

**Оформлять документы по кассовым операциям** составляет 5 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции **ПК 3.4.** обучающийся должен набрать не менее 3 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 4)

Таблица 4

**Оценочная шкала по профессиональной компетенций  
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;3 балла</b>	<b>≥ 3 балла</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 3.4. не сформирована</b>	<b>ПК 3.4 сформирована</b>

Максимальное количество баллов по оценке профессиональной компетенции **ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей** составляет 5 баллов.

Для принятия решения о сформированности профессиональной компетенции ПК 3.5. обучающейся должен набрать не менее 3 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 5)

Таблица 5

**Оценочная шкала по профессиональной компетенции  
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности  
товарно-материальных ценностей.**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;3 балла</b>	<b>≥ 3 балла</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПК 3.5. не сформирована</b>	<b>ПК 3.5. сформирована</b>

Суммарное максимальное количество баллов по оценке профессионального модуля **ПМ. 03 Работа на контрольно- кассовой технике и расчеты с покупателями** составляет 27 баллов. Для принятия решения об освоении вида профессиональной деятельности/профессионального модуля ПМ. 03 Работа на контрольно- кассовой технике и расчеты с покупателями обучающийся должен набрать не менее 18 баллов, что составляет 70 % от общего количества баллов. (Таблица 6)

Таблица 6

**Оценочная шкала по профессиональному модулю  
ПМ. 03 Работа на контрольно- кассовой технике  
и расчеты с покупателями**

<b>Набрано баллов</b>	<b>&lt;18 баллов</b>	<b>≥ 18 баллов</b>
<b>Процент выполнения задания</b>	<b>&lt; 70 %</b>	<b>≥ 70 %</b>
<b>Оценка</b>	<b>ПМ 03 не освоен</b>	<b>ПМ 03 освоен</b>

## **Инструкция для обучающегося**

### **Комплексное практическое задание по оценке профессионального модуля ПМ. 03 Работа на контрольно- кассовой технике и расчеты с покупателями 100701.01 Продавец, контролер-кассир (3 разряда)**

#### **Задание:**

"Подготовка ККТ к работе. Обслуживание и производство денежных расчетов с покупателем через ККТ. Выполнение заключительных операций на ККТ. Составление кассового отчета на основании предоставленных документов".

Работа на контрольно-кассовой технике ЭКР-2102Ф и обслуживание покупателей по предлагаемым образцам товаров :

-произведите подготовку ККТ к работе с соблюдением правил техники безопасности;

-выполните работу на ККТ;

- проверьте платежеспособность государственных денежных знаков;

-произведите расчёт с покупателем

- устраните мелкие неисправности при работе на ККТ;

- осуществите заключительные операции при работе на ККТ;

- оформите документы по кассовым операциям.

## **Расходные материалы в расчете на одного обучающегося**

1. Контрольно-кассовая лента.
2. Бланки расходных и приходных документов,
3. Книга кассира - операциониста
4. Упаковочные пакеты
5. Ценники

## **Оборудование, инвентарь, инструмент, приспособления в расчете на одного обучающегося**

1. Контрольно-кассовая машина. (ЭКР-2102 Ф)
2. Весоизмерительное оборудование.
3. Денежный ящик,
4. Монетница
4. Витрины, стеллажи.
5. Совки для сыпучих товар
6. Калькулятор

### **Общее время выполнения задания:**

- 60 минут.

### **Входные требования допуска к выполнению практической работы:**

Обучающийся допускается к выполнению задания при следующих условиях:

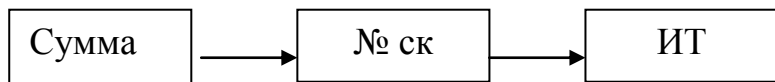
- наличие форменной одежды
- наличие закрытой обуви на низком каблуке
- собранные волосы
- чистота рук
- наличие рабочего маникюра
- отсутствие порезов на руках

**При нарушении любого из указанных условий обучающийся не допускается к выполнению практической работ.**



**Схема работы на ККМ «ЭКР-2102 Ф»**

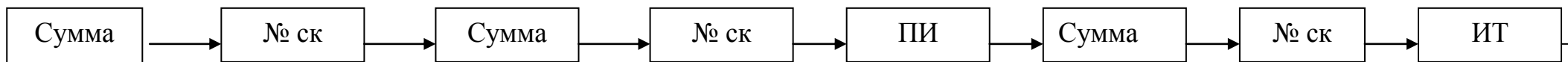
**Оформление чека на одну покупку**



**Оформление чека на одну покупку с подсчётом сдачи**



**Оформление чека с подсчётом промежуточных итогов**



**Оформление чека на некоторое количество товара с подсчётом промежуточных итогов и вычислением сдачи**

